



Klusservice Mijnhout&Mijnhout

Algemene voorwaarden

Artikel I Definities

In deze algemene voorwaarden en overige correspondentie tussen partijen worden onderstaande termen met de daarnaast genoemde betekenis gebruikt, tenzij anders is aangegeven.

De aannemer:	Victor Vendeville h.o.d.n, Klusservice Mijnhout&Mijnhout (KvK 87790424);
De opdrachtgever:	De natuurlijke persoon of rechtspersoon die gebruik maakt van de diensten van de aannemer;
Verbouwing:	Een bouwkundige wijziging aan een onroerende zaak;
Onderhoud:	Alle werkzaamheden die ertoe dienen om de oorspronkelijke functie van een onroerende zaak en de technische prestaties van de onderdelen daarvan te handhaven.
Restauratie:	Alle werkzaamheden die toezien op het herstellen van onderdelen van de onroerende zaak of technische installaties met als doel deze weer zo veel mogelijk in de oorspronkelijke staat te brengen. Het betreft werkzaamheden die onderhoud te boven gaan.
Meerwerk	Werkzaamheden waar opdrachtgever na het sluiten van de overeenkomst opdracht toe geeft en die buiten de initieel overeengekomen opdracht vallen. Hieronder wordt ook verstaan werkzaamheden die tijdens de uitvoering van de opdracht aan het licht komen en die moeten worden uitgevoerd om de initiële opdracht te kunnen voltooien.

Minderwerk: Werkzaamheden die zijn opgenomen in de offerte maar waarvoor de opdrachtgever tijdens de uitvoering van de overeenkomst opdracht geeft die niet meer uit te voeren.

Stelpost: Werkzaamheden die vooraf niet in te schatten zijn qua omvang, maar waarvoor in het kader van de prijsvorming wel al een inschatting gemaakt kan worden. De stelpost zal na oplevering worden verrekend met de daadwerkelijk te maken kosten, een en ander conform meer- en minderwerk. Een stelpost is uitdrukkelijk géén richtprijs.

Schriftelijk: Communicatie per (aangetekende) post, e-mail, Whatsapp zijn aan te merken als "schriftelijk".

Artikel 2 Algemeen

1. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, werkzaamheden, opdrachten en overeenkomsten tussen de aannemer en opdrachtgever(s), respectievelijk hun rechtsopvolger(s).
2. Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op opdrachten met de aannemer, waarbij derden betrokken worden.
3. Als één of meerdere van de bepalingen in deze algemene voorwaarden vervallen of als gevolg van een wet- en/of regelwijziging (waaronder jurisprudentie) nietig/ vernietigbaar blijken, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden van toepassing. Partijen zullen in dat geval overleg plegen om vervangende bepalingen overeen te komen, waarbij voor zover mogelijk van het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling wordt uitgegaan.

Artikel 3 Offertes en overeenkomst

1. Offertes van de aannemer zijn (in beginsel) gebaseerd op de actuele tarieven van de aannemer, waarbij er naast een omschrijving van de uit te voeren werkzaamheden ook inzicht wordt gegeven in de prijsvormingsmethode die de aannemer hanteert voor de betreffende opdracht. De prijsvormingsmethode is altijd "vaste aanneemsom" (lid 2) of "regie" (lid 3).
2. Bij prijsvormingsmethode "vaste aanneemsom" spreken partijen een vaste prijs af voor de in de offerte omschreven werkzaamheden. Werkzaamheden die niet in de offerte staan omschreven en/of geen verband houden met de in de offerte omschreven werkzaamheden, maken geen onderdeel uit van de opdracht en worden ook niet gedaan binnen de overeengekomen vaste prijs. Voor die werkzaamheden geldt dat opdrachtgever een vergoeding verschuldigd is conform meerwerk (zie artikel 7 van deze voorwaarden)

3. Bij prijsvormingsmethode "regie" geeft de aannemer een opgave van zijn uurtarief en (indien mogelijk) een opgave van de eenheidsprijzen van de benodigde materialen. De aannemer kan desgevraagd een richtprijs afgeven, maar aan die richtprijs kunnen geen rechten worden ontleend. Partijen spreken in dat kader uitdrukkelijk af dat toepassing van artikel 7:752 lid 2 en 3 BW wordt uitgesloten in de relatie tussen partijen.
4. Spoedeisende en/of onvoorziene werkzaamheden die verband houden met de in de offerte omschreven werkzaamheden zullen altijd op basis van uurtarief en de daadwerkelijke materiaalkosten worden uitgevoerd. In dat kader zal de aannemer geen voorafgaande toestemming nodig hebben voor het uitvoeren van spoedeisende en onvoorziene werkzaamheden zolang de kosten daarvoor het bedrag van € 250,- inclusief BTW niet te boven zal gaan. Voor al het overige zal opdrachtgever expliciet opdracht moeten geven.
5. Indien de aannemer een offerte opstelt, doet hij dat op basis van de informatie die door opdrachtgever is gegeven. Opdrachtgever staat ervoor in dat hij naar beste weten alle voor de opzet, uitvoering en afronding van de opdracht essentiële informatie heeft gegeven.
6. Wanneer blijkt dat opdrachtgever ondanks verzoek van de aannemer niet alle gevraagde en ongevroegde essentiële informatie aan de aannemer heeft verstrekt die voor hem van belang zijn om een offerte op te stellen, heeft dit tot gevolg dat de aannemer niet gehouden is tot nakoming van de in de offerte aangeboden tarieven en werkzaamheden. Partijen zullen dan in overleg over de manier en onder welke prijsvoorwaarden de opdracht wordt voortgezet.
7. Het niet aanleveren van essentiële informatie door opdrachtgever kan bovendien tot gevolg hebben dat niet direct gestart kan worden met de aanvang van de opdracht. Dit kan tot gevolg hebben dat opdrachtgever bepaalde gunstige marktomstandigheden – die fluctueren – niet kan benutten, hetgeen niet aan de aannemer kan worden tegengeworpen.
8. De door de aannemer gemaakte offertes zijn vrijblijvend en hebben een geldigheid van 30 dagen, te rekenen vanaf de dag dat deze aan opdrachtgever zijn gestuurd, tenzij anders is aangegeven in de offerte en/of begeleidend schrijven.
9. De aannemer is alleen dan aan de offerte gebonden als de aanvaarding ervan door de opdrachtgever schriftelijk binnen de geldigheidstermijn van de offerte heeft plaatsgevonden.
10. Als de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod, wordt dit gezien als een afwijzing van de offerte. De opdracht komt dan niet volgens deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij de aannemer anders aangeeft.

11. Wanneer in de offerte een samengestelde prijsopgave staat geformuleerd voor verschillende delen van de opdracht, betekent dit niet dat slechts delen van de opdracht tegen de bij de betreffende onderdelen van de opdracht genoemde prijzen kunnen worden uitgevoerd. De samengestelde prijsopgave geldt alleen wanneer de offerte integraal door de aannemer wordt aanvaardt.
12. Wanneer opdrachtgever ervoor kiest om de opdracht te beperken tot een gedeelte van de in de offerte omschreven opdracht, zal de aannemer een nieuwe offerte uitbrengen met bijbehorend tarief.
13. Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

Artikel 4 Tarieven

14. Wanneer partijen niet schriftelijk anders zijn overeengekomen, stelt de aannemer zijn tarief vast volgens het op de offerte genoemde uurtarief;
15. De per uur bestede tijd zal worden gedeclareerd op basis van de daadwerkelijk bestede tijd voor het uitvoeren van de opdracht, inclusief reistijd en exclusief eventuele materiaalkosten en andere kosten die verband houden met de opdracht maar geen onderdeel uitmaken van het uurtarief (zoals parkeerkosten).

Artikel 5 Ter beschikking stelling van informatie en medewerking

1. Opdrachtgever zal steeds, gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie verstrekken aan de aannemer die de aannemer nodig heeft voor een juiste uitvoering van de gegeven opdracht. Wanneer opdrachtgever dit niet doet, kunnen de gevolgen daarvan niet aan de aannemer worden tegengeworpen.
2. De aannemer is niet aansprakelijk voor gevolgen van het niet (tijdig) aanleveren van relevante informatie.
3. De aannemer zal in geen geval toerekenbaar tekortschieten in de uitvoering van de opdracht wanneer de aannemer niet aan de verplichtingen uit dit artikel voldoet.

Artikel 6 Uitvoering van de opdracht en het betrekken van derden daarbij

1. Voor zover dat voor een goede uitvoering van de opdracht nodig is, heeft de aannemer het recht (delen van) het werk door derden te laten uitvoeren. Zij doet dit in overleg met opdrachtgever en zal haar uiterste best doen om de overeengekomen verplichtingen en kwaliteit te bereiken.

2. De aannemer is nooit aansprakelijk voor de werkzaamheden die door derden worden verricht, voor zover deze derden zelf een overeenkomst met opdrachtgever zijn aangegaan.
3. De aannemer en haar werknemer(s), zijn niet aansprakelijk voor schade en/of andere gevolgen doordat er bij de uitvoering van de opdracht is uitgegaan van door opdrachtgever verstrekte gegevens.
4. Als is overeengekomen dat de opdracht in fasen zal worden uitgevoerd, kan de aannemer de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren, opschorten totdat opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
5. Als door de aannemer of door opdrachtgever ingeschakelde derden, voor de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van opdrachtgever of een door opdrachtgever aangegeven locatie, draagt opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten, waaronder minimaal de primaire levensbehoeftes zoals drinkwater en een toilet worden verstaan.

Artikel 7 Wijziging van de opdracht, meer-/minderwerk en aanpassing tarieven

1. Opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed als partijen tussentijds besluiten te wijzigen van aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en de daaruit voortkomende werkzaamheden. Wanneer door opdrachtgever tussentijds wijzigingen ontstaan in de uitvoering van de opdracht, brengt de aannemer de noodzakelijke aanpassingen aan in opdracht van opdrachtgever. Leidt dit tot meerwerk, dan brengt hij dit als een aanvullende opdracht aan opdrachtgever in rekening. De aannemer mag de extra kosten voor wijziging van de opdracht bij opdrachtgever in rekening brengen.
2. Wanneer tussen partijen een vaste prijs is overeengekomen voor bepaalde werkzaamheden, behoudt de aannemer zich het recht voor de overeengekomen werkzaamheden op te schorten indien naar het oordeel van de aannemer gedurende de werkzaamheden blijkt dat de overeengekomen vaste prijs niet in verhouding staat tot de benodigde werkzaamheden voor een goede uitvoering van de opdracht. In dat geval zal de aannemer een aanvullend prijsvoorstel doen voor de verdere voortzetting van de opdracht.
3. Wanneer opdrachtgever niet instemt met het aanvullende prijsvoorstel, zal de opdracht door beide partijen kunnen worden opgezegd. In dat geval zal de opdrachtgever aan de aannemer een redelijke vergoeding verschuldigd zijn voor de tot aan dat moment verrichte werkzaamheden. Het werk wordt in dat geval tevens als opgeleverd beschouwd.

Artikel 8 Contractduur; uitvoeringstermijn

1. Partijen gaan de opdracht aan voor onbepaalde tijd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Is binnen de looptijd van de opdracht voor afronding van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit geen fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn moet opdrachtgever de aannemer dus schriftelijk in gebreke stellen en alsnog een termijn van minimaal 10 werkdagen geven om de werkzaamheden uit te voeren.

Artikel 9 Betalingsvoorwaarden

1. Betaling moet binnen twee weken - zonder enige opschorting, korting, aftrek of verrekening met een vordering welke opdrachtgever op de aannemer heeft of meent te hebben - na de factuurdatum plaatsvinden, tenzij anders is overeengekomen.
3. In geval van overlijden, faillissement, beslag of surseance van betaling van opdrachtgever, zijn de vorderingen van de aannemer op opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. De vorderingen gaan automatisch over op de rechtsopvolgers/erfgenamen van opdrachtgever.

Artikel 10 Oplevering

1. Als partijen een vaste datum van oplevering hebben afgesproken, dan wordt het werk op deze datum opgeleverd.
2. Als partijen een verwachte/streefdatum van oplevering hebben afgesproken, dan wordt het werk op of omstreeks deze datum opgeleverd.
3. Het werk is opgeleverd wanneer de aannemer heeft laten weten (in welke vorm dan ook) dat het werk voltooid is en dat de opdrachtgever het werk heeft aanvaard. Dit zal door partijen zo veel mogelijk worden gedocumenteerd, bijvoorbeeld door middel van het delen van foto's van het uitgevoerde werk per Whatsapp, e-mail en/of andere digitale wijze en het over en weer bevestigen van de oplevering. Eventuele oplevergebreken kunnen ook via die weg kenbaar worden gemaakt.
4. Het werk wordt in ieder geval als opgeleverd beschouwd:
 1. Als er acht dagen zijn verstreken nadat de aannemer aan de opdrachtgever heeft laten weten dat het werk is voltooid en de opdrachtgever heeft nagelaten het werk te aanvaarden dan wel af te keuren;
 2. Als de opdrachtgever zonder feitelijke oplevering het geleverde werk in gebruik neemt (opnieuw) in

gebruik neemt, met dien verstande dat door ingebruikneming van een gedeelte van het werk dat gedeelte als opgeleverd wordt beschouwd, tenzij het aan ingebruikneming verbonden gevolg (oplevering) niet gerechtvaardigd is.

Artikel 11 Onderzoek, reclames en klachten

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden moet opdrachtgever uiterlijk bij oplevering, doch uiterlijk binnen één maand na oplevering (zoals bedoeld in artikel 10), schriftelijk en gemotiveerd melden aan de aannemer, waarbij de opdrachtgever een termijn van minimaal 20 werkdagen geeft om de tekortkomingen te herstellen. De ingebrekestelling moet een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming(en) bevatten, zodat de aannemer er adequaat op kan reageren.
2. Als een klacht terecht is, verricht de aannemer de werkzaamheden alsnog zoals is overeengekomen en binnen de door opdrachtgever conform lid 1 van dit artikel gestelde termijn, tenzij het verrichten van de werkzaamheden zinloos is geworden.

Artikel 12 Opzegging

1. Wanneer opdrachtgever de opdracht wil opzeggen, dient hij dit gemotiveerd en schriftelijk te doen. 3
2. Een opzegging laat onverlet de verschuldigdheid van een redelijk loon voor de tot aan het moment van opzegging verrichte werkzaamheden en de aanspraken van de aannemer tot vergoeding van schade als gevolg van de opzegging.
3. Opdrachtgever kan een opdracht voor bepaalde tijd niet opzeggen zonder dat hij/zij een opzegvergoeding verschuldigd is. Deze schadevergoeding bedraagt minimaal 10% van de overeengekomen (vaste) prijs, dan wel het equivalent van 10% van de nog uit te voeren uren tegen het uurtarief.
4. Wanneer de opdracht tussen partijen een opdracht voor onbepaalde tijd betreft, heeft de aannemer bij opzegging door opdrachtgever – ongeacht de reden voor opzegging – recht op een opzegvergoeding van een bedrag gelijk aan het gemiddelde bedrag van de laatste drie facturen.

Artikel 13 Aansprakelijkheid

Onverminderd de overige in deze algemene voorwaarden genoemde bepalingen omtrent aansprakelijkheid van opdrachtgever, geldt het volgende.

1. Als de aannemer of haar werknemer(s) aansprakelijk zijn voor schade die het rechtstreekse gevolg is van de onjuiste uitvoering van de opdracht, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het declaratiebedrag dat door de aannemer aan opdrachtgever in rekening is of wordt gebracht, dan wel maximaal het bedrag van de door de assuradeur van de aannemer in het voorkomende geval te verstrekken uitkering indien die uitkering het declaratiebedrag overstijgt.
2. In geen geval kan aanspraak worden gemaakt op vergoeding van schade veroorzaakt door deriving van inkomsten van opdrachtgever of op indirecte schade en gevolgschade.
3. Een rechtsvordering uit hoofde van een toerekenbare tekortkoming vervalst en is niet ontvankelijk door verloop van één jaar na het schriftelijke en met redenen omklede ingediende klacht zoals omschreven in artikel 11.
4. Indien de opdrachtgever aan de aannemer een termijn heeft gesteld waarbinnen deze de tekortkoming zal wegnemen zoals genoemd in artikel 11, begint de vervaltermijn eerst te lopen bij het einde van deze termijn, of zoveel eerder als de adviseur te kennen heeft gegeven de tekortkoming niet te zullen herstellen.
5. De rechtsvordering uit hoofde van een toerekenbare tekortkoming vervalst in ieder geval na verloop van één jaar vanaf de dag waarop de opdracht door voltooiing of opzegging is geëindigd. De rechtsvordering die na deze termijn wordt ingesteld is niet ontvankelijk.
6. Uitgesloten is elke aansprakelijkheid voor welke schade dan ook, die mocht voortvloeien uit fouten in gebruikte computerprogrammatuur, tenzij en voor zover de leverancier van bedoelde programmatuur aansprakelijkheid aanvaardt en de schade op deze kan worden verhaald.

Artikel 14 Overmacht

1. Partijen hoeven verplichtingen niet na te komen als zij worden gehinderd door omstandigheden die niet te wijten is aan schuld, en - volgens de wet - ook niet wanneer een rechtshandeling of een in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.
2. Onder overmacht wordt verstaan - naast wat hieronder in de wet en jurisprudentie wordt begrepen - alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop de aannemer en haar

werknemer(s) geen invloed kunnen uitoefenen, maar waardoor opdrachtgever niet in staat is haar verplichtingen na te komen.

3. De aannemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, als de omstandigheid die (verdere) nakoming verhinderen, intreden nadat zij haar verplichtingen had moeten nakomen.
4. Partijen kunnen hun verplichtingen tijdens de situatie van overmacht uitstellen. Duurt de situatie van overmacht langer dan twee maanden, dan mogen alle partijen ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
5. Is de aannemer op het moment van overmacht gedeeltelijk haar verplichtingen al nagekomen of zal zij deze kunnen nakomen, dan mag zij dit deel declareren. Opdrachtgever voldoet deze declaratie dan alsof het om een losstaande opdracht ging.

Artikel 15 Toepasselijk recht en geschillen

1. Op elke opdracht tussen de aannemer en opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing. Ook wanneer opdrachtgever in het buitenland woont of is gevestigd.
2. Eventuele geschillen tussen partijen kunnen worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter.

Artikel 16 Privacyverklaring

Zie website: www.mijnhoutenmijnhout.com